

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова  
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета СРиПО  
Долгалев Б.А.  
«24» февраля 2016г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

|                                                                                |                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дисциплины                                                                     | Психология делового общения<br>(наименование учебной дисциплины)                                       |
| Направление(я) подготовки                                                      | 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)<br>(код, полное наименование направления подготовки)  |
| Направленность (и)                                                             | Экономика и управление<br>(полное наименование направленности ОПОП направления подготовки)             |
| Уровень образования                                                            | высшее образование - бакалавриат<br>(бакалавриат, магистратура)                                        |
| Форма(ы) обучения                                                              | заочная<br>(очная, очно-заочная, заочная)                                                              |
| Факультет                                                                      | Социальной работы и профессионального обучения, СРиПО<br>(полное наименование факультета, сокращенное) |
| Кафедра                                                                        | Философии и педагогики, ФиП<br>(полное, сокращенное наименование кафедры)                              |
| Составлена с учётом<br>требований ФГОС ВО по<br>направлению(ям)<br>подготовки, | 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)<br>(шифр и наименование направления подготовки)       |
| утверждённого приказом<br>Минобрнауки России                                   | от 1 октября 2015г. №1085<br>(дата утверждения ФГОС ВО, № приказа)                                     |

|                 |                                     |                                                                                                   |                         |
|-----------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Разработчик (и) | Доцент, ФиП<br>(должность, кафедра) | <br>(подпись) | Слезко Т.В.<br>(Ф.И.О.) |
|                 | (должность, кафедра)                | (подпись)                                                                                         | (Ф.И.О.)                |

|                                         |                                                                                                  |                           |                           |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Обсуждена и согласована:                | Кафедра ФиП<br>(сокращенное наименование кафедры)                                                | протокол № 6              | от « 16 » февраля 2016 г. |
| Заведующий кафедрой                     | <br>(подпись) | Чумакова Т.Н.<br>(Ф.И.О.) |                           |
| Заведующая библиотекой                  | <br>(подпись) | Чалая С.В.<br>(Ф.И.О.)    |                           |
| Учебно-методическая комиссия факультета |                                                                                                  | протокол № 6              | от « 21 » февраля 2016 г. |

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине направлены на формирование следующих компетенций образовательной программы 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям):

- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- готовностью моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОПК-8);
- готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОПК-9);
- способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);
- готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6).

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| <b>Планируемые результаты обучения<br/>(этапы формирования компетенций)</b>                                                                                                                                                                                                             |  | <b>Компет<br/>енции</b>                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------|
| <b><i>Знать:</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности общения и способы управления индивидом и группой;</li> <li>- роль и значение национальных и культурно-исторических факторов в образовании и воспитании;</li> <li>- профессиональную лексику.</li> </ul>                         |  | ОК-5<br>ОК-6<br>ОПК-8<br>ОПК-9<br>ПК-5<br>ПК-6 |
| <b><i>Уметь:</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- направлять саморазвитие и самовоспитание личности;</li> <li>- выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации;</li> <li>- составлять документы и другие тексты адекватно коммуникативной задаче.</li> </ul> |  | ОК-5<br>ОК-6<br>ОПК-8<br>ОПК-9<br>ПК-5<br>ПК-6 |
| <b><i>Навык деятельности:</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- владения технологией педагогического общения;</li> <li>- технологиями развития личности обучаемого;</li> <li>- владением основами профессиональной этики и речевой культуры.</li> <li>- речевым этикетом, принятым в обществе</li> </ul>       |  | ОПК-8<br>ОПК-9<br>ПК-5<br>ПК-6                 |
| <b><i>Опыт деятельности:</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом анализа, проектирования, реализации, оценивания и коррекции образовательного процесса в профессиональной школе</li> </ul>                                                                                                               |  | ОПК-8<br>ОПК-9<br>ПК-5<br>ПК-6                 |

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина по выбору относится к вариативной части блока Б.1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и изучается на 5 курсе по заочной форме обучения.

Предшествующие и последующие дисциплины (компоненты образовательной программы) формирующие указанные компетенции.

|       |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК-5  | Культура речи и деловое общение<br>Психология<br>Этнопедагогика<br>Психология профессионального образования<br>Деловые коммуникации<br>Культурология<br>Педагогические коммуникации<br>Основы вожатской деятельности | Межличностное общение и коммуникация<br>Преддипломная практика<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты                                      |
| ОК-6  | Философия<br>Философия и история образования<br>Логика                                                                                                                                                               | Преддипломная практика<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты                                                                              |
| ОПК-8 | Деловые коммуникации                                                                                                                                                                                                 | Педагогические коммуникации<br>Межличностное общение и коммуникация<br>Преддипломная практика<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты       |
| ОПК-9 | Общая профессиональная педагогика<br>Логика<br>Финансовый и управленческий учет<br>Исследование систем управления                                                                                                    | Преддипломная практика<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты                                                                              |
| ПК-5  | Психология<br>Психология профессионального образования<br>Общая профессиональная педагогика<br>Методика профессионального обучения                                                                                   | Коррекционная педагогика<br>Психокоррекция в профессиональном образовании<br>Преддипломная практика<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты |
| ПК-6  | Методика воспитательной работы<br>Введение в профессионально-педагогическую специальность                                                                                                                            | Преддипломная практика<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты<br>Основы вожатской деятельности                                             |

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

| Вид учебной работы                                                                                                          | Трудоемкость в часах      |  |  |                             |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--|--|-----------------------------|--------------------|
|                                                                                                                             | <i><b>Очная форма</b></i> |  |  | <i><b>Заочная форма</b></i> |                    |
|                                                                                                                             | <i>семестр</i>            |  |  | <i>курс</i>                 |                    |
|                                                                                                                             |                           |  |  | 5                           | Итого              |
| <b>Аудиторная (контактная) работа (всего)</b><br>в том числе:                                                               |                           |  |  | 12                          | 12                 |
| Лекции                                                                                                                      |                           |  |  | 6                           | 6                  |
| Лабораторные работы (ЛР)                                                                                                    |                           |  |  |                             |                    |
| Практические занятия (ПЗ)                                                                                                   |                           |  |  | 6                           | 6                  |
| Семинары (С)                                                                                                                |                           |  |  |                             |                    |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b><br>в том числе:                                                                       |                           |  |  | 92                          | 92                 |
| Курсовой проект (работа)                                                                                                    |                           |  |  |                             |                    |
| Расчётно-графическая работа                                                                                                 |                           |  |  |                             |                    |
| Реферат                                                                                                                     |                           |  |  |                             |                    |
| Контрольная работа                                                                                                          |                           |  |  | 20                          | 20                 |
| <i>Другие виды самостоятельной работы</i>                                                                                   |                           |  |  | 72                          | 72                 |
| Подготовка к зачету                                                                                                         |                           |  |  |                             |                    |
| <b>Подготовка и сдача зачёта, экзамена</b>                                                                                  |                           |  |  | 4                           | 4                  |
| <b>Общая трудоёмкость</b>                                                                                                   | <b>часов</b>              |  |  | 108                         | 108                |
|                                                                                                                             | <b>ЗЕТ</b>                |  |  | 3                           | 3                  |
| Формы контроля по дисциплине:                                                                                               |                           |  |  |                             |                    |
| - экзамен, зачёт                                                                                                            |                           |  |  |                             | зачет      зачет   |
| - курсовой проект (КП), курсовая работа (КР), расчётно - графическая (РГР), реферат (Реф), контрольная работа (Контр.), шт. |                           |  |  |                             | Контр.      Контр. |

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Очная форма обучения – не предусмотрено

##### 4.2 Заочная форма обучения

##### 4.2.1 Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

| №<br>п/п                        | Наименование<br>раздела (темы) дисциплины | Курс | Виды учебной работы и<br>трудоёмкость (в часах) |                  |                                |                                                |                 |                   | Итого |   |
|---------------------------------|-------------------------------------------|------|-------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------|---|
|                                 |                                           |      | аудиторные                                      |                  |                                | СРС                                            |                 | Итоговый контроль |       |   |
|                                 |                                           |      | Лекции                                          | Лаборат. занятия | Практич. занятия<br>(семинары) | Курсовой П / Р,<br>РГР, реферат, <i>Конгр.</i> | Другие виды СРС |                   |       |   |
| 1                               | Основные характеристики делового общения. | 5    | 2                                               |                  | 2                              | 5                                              | 20              |                   | 29    |   |
| 2                               | Личность в деловом общении.               | 5    | 2                                               |                  | 2                              | 8                                              | 30              |                   | 42    |   |
| 3                               | Деловое общение и карьерный успех.        | 5    | 2                                               |                  | 2                              | 7                                              | 22              |                   | 33    |   |
| Подготовка к итоговому контролю |                                           |      |                                                 | зачёт            | 5                              |                                                |                 |                   | 4     | 4 |
|                                 |                                           |      |                                                 | экзамен          |                                |                                                |                 |                   |       |   |
| ВСЕГО:                          |                                           |      | 6                                               |                  | 6                              | 20                                             | 72              | 4                 | 108   |   |

##### 4.2.2 Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

| № раздела дисциплины из табл. 4.2.1 | курс | Темы и содержание лекций                                                                                                                                                                                                                                   | Трудоемкость (час.) |
|-------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                   | 5    | <i>Основные характеристики делового общения.</i> Определение и функции общения. Виды, стили, уровни и средства общения.                                                                                                                                    | 2                   |
| 2                                   | 5    | <i>Личность в деловом общении.</i> Человек, индивид, индивидуальность, личность. Психологические концепции личности и их учет в деловом общении. Учет гендерных и национальных особенностей личности.                                                      | 2                   |
| 3                                   | 5    | <i>Деловое общение и карьерный успех.</i> Типология «карьеристов» и «карьеристок». Виды карьерных стратегий. Этапы профессиональной деятельности. Выбор карьеры и устройство на работу. Карьерный рост и моббинг персонала. Три правила карьерного успеха. | 2                   |

##### 4.2.3 Практические занятия (семинары)

| № раздела дисциплины из табл. 4.2.1 | Курс | Тематика и содержание практических занятий (семинаров)                                                                                                                                                                                         | Трудоемкость (час.) |
|-------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1                                   | 5    | <i>Общение как научная категория.</i> Этапы общения. Структура общения.                                                                                                                                                                        | 2                   |
| 2                                   | 5    | <i>Характеристика типов деловых партнеров.</i> Психологические типы деловых партнеров. Типы сотрудников в служебном общении. Психологическое тестирование студентов.                                                                           | 2                   |
| 3                                   | 5    | <i>Построение успешной карьеры.</i> Правила поведения на заседаниях и совещаниях. Практика ответственности и риска в карьере. Практика поиска связей, поддержки и союзников. Рекомендации по оптимизации общения в коллективе. Деловое общение | 2                   |

| № раздела дисциплины из табл. 4.2.1 | Курс | Тематика и содержание практических занятий (семинаров) | Трудоемкость (час.) |
|-------------------------------------|------|--------------------------------------------------------|---------------------|
|                                     |      | с начальником..                                        |                     |

4.2.4 Лабораторные занятия - *«не предусмотрено»*.

4.2.5 Самостоятельная работа

| № раздела дисциплины из табл. 4.2.1     | курс | Виды и содержание самостоятельной работы студентов           | Трудоемкость (час.) |
|-----------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1-3                                     | 5    | Подготовка к занятиям                                        | 22                  |
| 1-3                                     | 5    | Работа с электронной библиотекой                             | 24                  |
| 1-3                                     | 5    | Подготовка к круглому столу, дискуссии, подготовка сообщений | 26                  |
| 1-3                                     | 5    | Выполнение контрольной работы                                | 20                  |
| Подготовка к итоговому контролю (зачет) |      |                                                              | 4                   |

#### 4.3 Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Перечень компетенций | Виды занятий |                      |                                    |                                  |     |
|----------------------|--------------|----------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----|
|                      | лекции       | лабораторные занятия | практические (семинарские) занятия | КП, КР, РГР, Реф., Контр. работа | СРС |
| ОК-5                 | +            |                      | +                                  | +                                | +   |
| ОК-6                 | +            |                      | +                                  | +                                | +   |
| ОПК-8                | +            |                      | +                                  | +                                | +   |
| ОПК-9                | +            |                      | +                                  | +                                | +   |
| ПК-5                 | +            |                      | +                                  | +                                | +   |
| ПК-6                 | +            |                      | +                                  | +                                | +   |

#### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕРАКТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

| Формы Методы                                  | Лекции (час) | Практические/семинарские занятия (час) | Лабораторные занятия (час) | Всего |
|-----------------------------------------------|--------------|----------------------------------------|----------------------------|-------|
| Семинар с использованием докладов-презентаций |              | 2                                      |                            | 2     |
| Итого интерактивных занятий, час              |              | 2                                      |                            | 2     |

#### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (приводятся учебные, учебно-методические внутривузовские издания)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)

3. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:**

1. Определение и функции общения.
2. Виды общения. Деловое общение и его кодекс.
3. Стили общения, уровни, стратегии и средства общения.
4. Общение как коммуникация. Причины плохой коммуникации.
5. Общение как восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия.
6. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении.
7. Формы межличностного взаимодействия в общении.
8. Социальное влияние: суггестия, конформизм, неконформизм.
9. Понятия: человек, индивид, индивидуальность, личность.
10. Основные идеи психологических теорий личности и их учет в деловом общении (фрейдизм, бихевиоризм, когнитивная психология, гуманистическая психология).
11. Учет гендерных особенностей личности.
12. Учет национальных особенностей личности.
13. Психологические типы акцентуации личности.
14. Типы темперамента и их учет в деловом общении.
15. Основы кинесики в деловом общении.
16. Основные закономерности проксемики.
17. Основные закономерности такесики.
18. Синтоническая модель общения.
19. Деловая беседа.
20. Деловые переговоры.
21. Деловые совещания и собрания.
22. Публичные выступления.
23. Особенности общения через переводчика.
24. Определение понятия «спор», цели и подходы к ведению спора.
25. Техника убеждения партнера.
26. Особенности критики в споре.
27. Принципы ведения спора при деловом общении.
28. Понятие «конфликт», структура и типология конфликта.
29. Причины конфликтов, модель конфликтного процесса и его последствия.
30. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.
31. Принципы делового общения.
32. Психологические приемы влияния на партнера.
33. Умение слушать в деловом общении.
34. Основные понятия об этикете и правила приветствия в деловом общении.
35. Методы и навыки ведения телефонных переговоров.
36. Организация приема клиента и установление первоначального контакта.
37. Основные типы клиентов и их внутреннее состояние.
38. Установление благоприятного психологического климата.
39. Основные аргументы и техники внушения.
40. Деловое общение через Интернет.
41. Карьерный рост и моббинг персонала.
42. Главные правила карьерного успеха.

### **Контрольная работа студентов заочной формы обучения**

Работа состоит из трех вопросов, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *двумя последними цифрами зачетной книжки*.

Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы для студентов заочной формы обучения

**Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.**

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1 Основная литература**

1. Введенская, Л.А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учебно-практич. пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 475 с. (35 экз.)
2. Самыгин, С.И. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие для вузов/ С.И. Самыгин, А.М. Руденко.- 2-е изд., стереотип.- М.: КНОРУС, 2012.- 437 с. (3 экз.)
3. Сидоров, П.И. Деловое общение [Текст]: учебник для вузов/П.И. Сидоров, М.Е. Путин, И.А. Коноплева.- 2-е изд., перераб.- М.:ИНФРА-М, 2012.- 384 с. (5 экз.)
4. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 10.02.2016
5. Немов, Р.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник. В 3 кн. Кн. 3 : Психодиагностика . Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики / Р. С. Немов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Владос, 2016. - 641 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 10.02.2016

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Измайлова, М.А. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие/М.А. Измайлова.- 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2011.- 250 с. (2 экз)
2. Кузнецов, И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. пособие/И.Н. Кузнецов. - Электрон. дан. - М.: Дашков и Ко, 2013. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 10.02.2016.
3. Ридецкая, О.Г. Психология общения [Электронный ресурс]: хрестоматия/О.Г. Ридецкая. - Электрон. дан. - М.: Директ-Медиа, 2012. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 10.02.2016.
4. Психология делового общения [Электронный ресурс] : метод. указ. к практ. (семинарским) занятиям для студ. оч. и заоч. форм обуч. направл. "Педагогическое образование", "Землеустройство и кадастры" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики ; сост. Т.В. Слезко, А.В. Духавнева. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 331,94 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана
5. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)
6. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.



### 8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

| Наименование ресурса                                                    | Режим доступа                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ                                 | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>                                                           |
| Справочная система Консультант Плюс                                     | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>                                                   |
| Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» | <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                                                           |
| Учебный портал НИМИ                                                     | www.bibl@ngma.su                                                                                                    |
| Все для студента                                                        | www.twirpx.com                                                                                                      |
| Электронная библиотека                                                  | <a href="http://vipbook.info">http://vipbook.info</a>                                                               |
| Электронная библиотека свободного доступа                               | www.window.edu.ru                                                                                                   |
| Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти   | <a href="http://www.jurizdat.ru/editions/official/bn_afoiv/">http://www.jurizdat.ru/editions/official/bn_afoiv/</a> |

### 8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

### 8.5 Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

| Наименование ресурса                                                                                                                                                                                                              | Реквизиты договора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MicrosoftOV. (Право использования программы для ЭВМ Desktop Education ALNGLicSAPkOLV E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).<br>Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕСНГМА»                                                                                                                                                                                   | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»                                                                                                                                                                                           | Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017.г. с ООО «НексМедиа»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ЭБС «Лань»                                                                                                                                                                                                                        | Договор №1 от 17.02.2017 г. с ООО «Издательство Лань»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Система «Антиплагиат. ВУЗ»                                                                                                                                                                                                        | Лицензионный договор № 41 от 20.01.2017 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## **9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 322), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд.330, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 330, 330.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения (ауд. 359) и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Содержание дисциплины и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44-05 вн), Положением о методике сценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2016).

## 11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2016 – 2017 учебный год вносятся следующие изменения:

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ *(приводятся учебные, учебно-методические внутривузовские издания)*

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)
3. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Определение и функции общения.
2. Виды общения. Деловое общение и его кодекс.
3. Стили общения, уровни, стратегии и средства общения.
4. Общение как коммуникация. Причины плохой коммуникации.
5. Общение как восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия.
6. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении.
7. Формы межличностного взаимодействия в общении.
8. Социальное влияние: суггестия, конформизм, неконформизм.
9. Понятия: человек, индивид, индивидуальность, личность.
10. Основные идеи психологических теорий личности и их учет в деловом общении (фрейдизм, бихевиоризм, когнитивная психология, гуманистическая психология).
11. Учет гендерных особенностей личности.
12. Учет национальных особенностей личности.
13. Психологические типы акцентуации личности.
14. Типы темперамента и их учет в деловом общении.
15. Основы кинесики в деловом общении.
16. Основные закономерности проксемики.
17. Основные закономерности такесики.
18. Синтоническая модель общения.
19. Деловая беседа.
20. Деловые переговоры.
21. Деловые совещания и собрания.
22. Публичные выступления.
23. Особенности общения через переводчика.
24. Определение понятия «спор», цели и подходы к ведению спора.
25. Техника убеждения партнера.
26. Особенности критики в споре.
27. Принципы ведения спора при деловом общении.
28. Понятие «конфликт», структура и типология конфликта.
29. Причины конфликтов, модель конфликтного процесса и его последствия.
30. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.
31. Принципы делового общения.

32. Психологические приемы влияния на партнера.
33. Умение слушать в деловом общении.
34. Основные понятия об этикете и правила приветствия в деловом общении.
35. Методы и навыки ведения телефонных переговоров.
36. Организация приема клиента и установление первоначального контакта.
37. Основные типы клиентов и их внутреннее состояние
38. Установление благоприятного психологического климата.
39. Основные аргументы и техники внушения.
40. Деловое общение через Интернет.
41. Карьерный рост и моббинг персонала.
42. Главные правила карьерного успеха.

### **Контрольная работа студентов заочной формы обучения**

Работа состоит из трех вопросов, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *двумя последними цифрами зачетной книжки*.

Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы для студентов заочной формы обучения

**Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.**

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1 Основная литература**

1. Введенская, Л.А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учебно-практич. пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 475 с. (35 экз.)
2. Самыгин, С.И. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие для вузов/ С.И. Самыгин, А.М. Руденко.- 2-е изд., стереотип.- М.: КНОРУС, 2012.- 437 с. (3 экз.)
3. Сидоров, П.И. Деловое общение [Текст]: учебник для вузов/П.И. Сидоров, М.Е. Путин, И.А. Коноплева.- 2-е изд., перераб.- М.:ИНФРА-М, 2012.- 384 с. (5 экз.)
4. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 20.08.2016
5. Немов, Р.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник. В 3 кн. Кн. 3 : Психодиагностика . Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики / Р. С. Немов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Владос, 2016. - 641 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 20.08.2016

### **8.2Дополнительная литература**

6. Измайлова, М.А. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие/М.А. Измайлова.- 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2011.- 250 с. (2 экз)
7. Кузнецов, И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. пособие/И.Н. Кузнецов. - Электрон. дан. - М.: Дашков и Ко, 2013. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 20.08.2016.
8. Ридецкая, О.Г. Психология общения [Электронный ресурс]: хрестоматия/О.Г. Ридецкая. - Электрон. дан. - М.: Директ-Медиа, 2012. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 20.08.2016.
9. Психология делового общения [Электронный ресурс] : метод. указ. к практ. (семинарским) занятиям для студ. оч. и заоч. форм обуч. направл. "Педагогическое образование", "Землеустройство и кадастры" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики ; сост. Т.В. Слезко, А.В. Духавнева. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД

; PDF ; 331,94 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана

10. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)
11. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

### **8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

| <b>Наименование ресурса</b>                                                                             | <b>Режим доступа</b>                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования            | <a href="http://www.fepo.ru">www.fepo.ru</a>                                |
| официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку                                               | <a href="http://www.ngma.su">www.ngma.su</a>                                |
| электронная библиотека свободного доступа                                                               | <a href="http://www.window.edu.ru">www.window.edu.ru</a> -                  |
| Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека | <a href="http://www.rosпотребнадзор.ru/">http://www.rosпотребнадзор.ru/</a> |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ                                                                 | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>                   |
| Справочная система Консультант Плюс                                                                     | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>           |

### **8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1.Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.-Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3.Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

### **8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины**

| <b>Наименование ресурса</b>                                                                                                                                                                                                                              | <b>Реквизиты договора</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MicrosoftOV.<br>(Правоиспользованияпрограмм<br>ыдляЭВМ Desktop Education<br>ALNG LicSAPk OLV E 1Y<br>AcademicEdition Enterprise (MS<br>Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS<br>Office professional; MS Windows<br>Server; MS Project Expert 2010<br>Professional) | Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).<br>Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Tr000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) |



|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | Сублицензионный договор №Тг000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор №Тг000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)                          |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).                                                                                        |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»          | Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016 г. с ООО «НексМедиа»; Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017 г. с ООО «НексМедиа»                                                                    |
| ЭБС «Лань»                                       | Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 575 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 14.06.2016 г. с ООО «Издательство Лань» |

### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 322), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд.330, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 330, 330.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения (ауд. 359) и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры «30» августа 2016г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

Циткилов П.Я.

(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30» августа 2016 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

(подпись)

## 11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2017 – 2018 учебный год вносятся следующие изменения:

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (*приводятся учебные, учебно-методические внутривузовские издания*)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)
3. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

### 7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Определение и функции общения.
2. Виды общения. Деловое общение и его кодекс.
3. Стили общения, уровни, стратегии и средства общения.
4. Общение как коммуникация. Причины плохой коммуникации.
5. Общение как восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия.
6. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении.
7. Формы межличностного взаимодействия в общении.
8. Социальное влияние: суггестия, конформизм, неконформизм.
9. Понятия: человек, индивид, индивидуальность, личность.
10. Основные идеи психологических теорий личности и их учет в деловом общении (фрейдизм, бихевиоризм, когнитивная психология, гуманистическая психология).
11. Учет гендерных особенностей личности.
12. Учет национальных особенностей личности.
13. Психологические типы акцентуации личности.
14. Типы темперамента и их учет в деловом общении.
15. Основы кинесики в деловом общении.
16. Основные закономерности проксемики.
17. Основные закономерности такесики.
18. Синтоническая модель общения.
19. Деловая беседа.
20. Деловые переговоры.
21. Деловые совещания и собрания.
22. Публичные выступления.
23. Особенности общения через переводчика.
24. Определение понятия «спор», цели и подходы к ведению спора.
25. Техника убеждения партнера.
26. Особенности критики в споре.
27. Принципы ведения спора при деловом общении.
28. Понятие «конфликт», структура и типология конфликта.
29. Причины конфликтов, модель конфликтного процесса и его последствия.
30. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.
31. Принципы делового общения.

32. Психологические приемы влияния на партнера.
33. Умение слушать в деловом общении.
34. Основные понятия об этикете и правила приветствия в деловом общении.
35. Методы и навыки ведения телефонных переговоров.
36. Организация приема клиента и установление первоначального контакта.
37. Основные типы клиентов и их внутреннее состояние
38. Установление благоприятного психологического климата.
39. Основные аргументы и техники внушения.
40. Деловое общение через Интернет.
41. Карьерный рост и моббинг персонала.
42. Главные правила карьерного успеха.

### **Контрольная работа студентов заочной формы обучения**

Работа состоит из трех вопросов, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *двумя последними цифрами зачетной книжки*.

Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы для студентов заочной формы обучения

**Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.**

## **8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1 Основная литература**

1. Введенская, Л.А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учебно-практич. пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 475 с. (35 экз.)
2. Самыгин, С.И. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие для вузов/ С.И. Самыгин, А.М. Руденко.- 2-е изд., стереотип.- М.: КНОРУС, 2012.- 437 с. (3 экз.)
3. Сидоров, П.И. Деловое общение [Текст]: учебник для вузов/П.И. Сидоров, М.Е. Путин, И.А. Коноплева.- 2-е изд., перераб.- М.:ИНФРА-М, 2012.- 384 с. (5 экз.)
4. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 20.08.2017
5. Немов, Р.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник. В 3 кн. Кн. 3 : Психодиагностика . Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики / Р. С. Немов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Владос, 2016. - 641 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 20.08.2017

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Измайлова, М.А. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие/М.А. Измайлова.- 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2011.- 250 с. (2 экз)
2. Кузнецов, И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. пособие/И.Н. Кузнецов. - Электрон. дан. - М.: Дашков и Ко, 2013. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 20.08.2017.
3. Ридецкая, О.Г. Психология общения [Электронный ресурс]: хрестоматия/О.Г. Ридецкая. - Электрон. дан. - М.: Директ-Медиа, 2012. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 20.08.2017.
4. Психология делового общения [Электронный ресурс] : метод. указ. к практ. (семинарским) занятиям для студ. оч. и заоч. форм обуч. направл. "Педагогическое образование", "Землеустройство и кадастры" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики ; сост. Т.В. Слезко, А.В. Духавнева. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 331,94 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана



5. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)
6. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

**8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

| Наименование ресурса                                                                                    | Режим доступа                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования            | <a href="http://www.fepo.ru">www.fepo.ru</a>                                |
| официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку                                               | <a href="http://www.ngma.su">www.ngma.su</a>                                |
| электронная библиотека свободного доступа                                                               | <a href="http://www.window.edu.ru">www.window.edu.ru</a> -                  |
| Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека | <a href="http://www.rospotrebnadzor.ru/">http://www.rospotrebnadzor.ru/</a> |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ                                                                 | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>                   |
| Справочная система Консультант Плюс                                                                     | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>           |

#### **8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

**8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины**

| Наименование ресурса                                                                                                                                                                                                                                        | Реквизиты договора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MicrosoftOV.<br>(Правоиспользованияпрогра<br>ммыдляЭВМ Desktop<br>Education ALNG LicSAPk<br>OLV E 1Y AcademicEdition<br>Enterprise (MS Windows<br>XP,7,8, 8.1, 10; MS Office<br>professional; MS Windows<br>Server; MS Project Expert<br>2010 Professional) | Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).<br>Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.).<br>Сублицензионный договор №Tr000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.). |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА» | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).                                                                                                                                                                                                                  |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн»          | Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016 г. с ООО «НексМедиа»; Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017 г. с ООО «НексМедиа»                                                                                                                                                                                              |
| ЭБС «Лань»                                       | Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань»; договор №1 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 17.02.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 557 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 19.05.2017 г. с ООО «Издательство Лань» |

### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 322), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд.330, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 330, 330.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения (ауд. 359) и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры «27» августа 2017 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

Циткилов П.Я.,  
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30» августа 2017 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

(подпись)

## 11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2018 – 2019 учебный год вносятся следующие изменения:

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (*приводятся учебные, учебно-методические внутривузовские издания*)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>
2. Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)
3. Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Определение и функции общения.
2. Виды общения. Деловое общение и его кодекс.
3. Стили общения, уровни, стратегии и средства общения.
4. Общение как коммуникация. Причины плохой коммуникации.
5. Общение как восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия.
6. Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении.
7. Формы межличностного взаимодействия в общении.
8. Социальное влияние: суггестия, конформизм, неконформизм.
9. Понятия: человек, индивид, индивидуальность, личность.
10. Основные идеи психологических теорий личности и их учет в деловом общении (фрейдизм, бихевиоризм, когнитивная психология, гуманистическая психология).
11. Учет гендерных особенностей личности.
12. Учет национальных особенностей личности.
13. Психологические типы акцентуации личности.
14. Типы темперамента и их учет в деловом общении.
15. Основы кинесики в деловом общении.
16. Основные закономерности проксемики.
17. Основные закономерности такесики.
18. Синтоническая модель общения.
19. Деловая беседа.
20. Деловые переговоры.
21. Деловые совещания и собрания.
22. Публичные выступления.
23. Особенности общения через переводчика.
24. Определение понятия «спор», цели и подходы к ведению спора.
25. Техника убеждения партнера.
26. Особенности критики в споре.
27. Принципы ведения спора при деловом общении.
28. Понятие «конфликт», структура и типология конфликта.
29. Причины конфликтов, модель конфликтного процесса и его последствия.
30. Методы и стратегии управления конфликтной ситуацией.
31. Принципы делового общения.

32. Психологические приемы влияния на партнера.
33. Умение слушать в деловом общении.
34. Основные понятия об этикете и правила приветствия в деловом общении.
35. Методы и навыки ведения телефонных переговоров.
36. Организация приема клиента и установление первоначального контакта.
37. Основные типы клиентов и их внутреннее состояние
38. Установление благоприятного психологического климата.
39. Основные аргументы и техники внушения.
40. Деловое общение через Интернет.
41. Карьерный рост и моббинг персонала.
42. Главные правила карьерного успеха.

### **Контрольная работа студентов заочной формы обучения**

Работа состоит из трех вопросов, охватывающих курс дисциплины, и выполняется по одному из указанных вариантов. Выбор варианта определяется *двумя последними цифрами зачетной книжки*.

Перечень вариантов заданий контрольной работы, методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы для студентов заочной формы обучения

**Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.**

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1 Основная литература**

1. Введенская, Л.А. Культура речи государственного служащего [Текст] : учебно-практич. пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 475 с. (35 экз.)
2. Самыгин, С.И. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие для вузов/ С.И. Самыгин, А.М. Руденко.- 2-е изд., стереотип.- М.: КНОРУС, 2012.- 437 с. (3 экз.)
3. Сидоров, П.И. Деловое общение [Текст]: учебник для вузов/П.И. Сидоров, М.Е. Путин, И.А. Коноплева.- 2-е изд., перераб.- М.:ИНФРА-М, 2012.- 384 с. (5 экз.)
4. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В. Ю. Дорошенко [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 20.08.2018
5. Немов, Р.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник.В 3 кн. Кн. 3 : Психодиагностика . Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики / Р. С. Немов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Владос, 2016. - 641 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru> – 20.08.2018

### **8.2 Дополнительная литература**

- 9 Измайлова, М.А. Деловое общение [Текст]: учеб. пособие/М.А. Измайлова.- 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2011.- 250 с. (2 экз)
- 10 Кузнецов, И.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учеб. пособие/И.Н. Кузнецов. - Электрон. дан. - М.: Дашков и Ко, 2013. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 20.08.2018.
- 11 Ридецкая, О.Г. Психология общения [Электронный ресурс]: хрестоматия/О.Г. Ридецкая. - Электрон. дан. - М.: Директ-Медиа, 2012. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – 20.08.2018.
- 12 Психология делового общения [Электронный ресурс] : метод. указ. к практ. (семинарским) занятиям для студ. оч. и заоч. форм обуч. направл. "Педагогическое образование", "Землеустройство и кадастры" / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики ; сост. Т.В. Слезко, А.В. Духавнева. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 331,94 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана
- 13 Психология делового общения [Текст]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям /



Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики. – Новочеркасск, 2015. – 20 с. (10 экз.)

- 14 Психология делового общения [Электронный ресурс]: метод. указания к практ. (семинарским) занятиям / Сост.: Т.В. Слезко, А.В. Духавнева; Новочерк. инж.-мелиорат. ин-т ДГАУ, каф. философии и педагогики – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. – ЖМД; PDF; 235 КБ – Систем. требования: IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

### 8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| Наименование ресурса                                                                                    | Режим доступа                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования            | <a href="http://www.fepo.ru">www.fepo.ru</a>                                |
| официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку                                               | <a href="http://www.ngma.su">www.ngma.su</a>                                |
| электронная библиотека свободного доступа                                                               | <a href="http://www.window.edu.ru">www.window.edu.ru</a> -                  |
| Фонд исследования аграрного развития – электронная библиотека некоммерческой общественной организации   | <a href="http://www.fard.msu.ru">www.fard.msu.ru</a> -                      |
| Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека | <a href="http://www.rosпотребнадзор.ru/">http://www.rosпотребнадзор.ru/</a> |
| Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ                                                                 | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>                   |
| Справочная система Консультант Плюс                                                                     | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>           |

### 8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

### 8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

| Перечень лицензионного программного обеспечения                                                                                                                                             | Реквизиты подтверждающего документа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional) | Сублицензионный договор № Tr000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор № Tr000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор № Tr000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор № Tr000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор № Tr000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор № Tr000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)<br>Сублицензионный договор № 58544/РНД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 30.12.2017 г. по 31.12.2018 г.)<br>Сублицензионный договор № 58547/РНД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 30.12.2017 г. по 31.12.2018 г.) |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);<br>Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет» | Лицензионный договор № 41 от 20.01.2017 г. ЗАО «Анти-Плагат» (с 19.02.2017 г. по 18.02.2018 г.).<br>Лицензионный договор № 717 от 09.01.2018 г. ЗАО «Анти-Плагат» (с 09.01.2018 г. по 09.01.2019 г.). |
| Тестирующая система «Профессионал»                                                                                                                                                                                                | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 18999 от 14.03.2013 г. Институт научной и педагогической информации РАО (бессрочно).                                                               |
| Контрольно-обучающая система «Знание»                                                                                                                                                                                             | Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно).                                                                  |
| Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»                                                                                                                                                                                  | Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).                                        |
| ООО «Издательство Лань»                                                                                                                                                                                                           | Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.                                                                  |
| Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe Flash Player и др.                                                                                                                                   | Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 Adobe Systems Incorporated (бессрочно)                                    |

### 9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 322), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд.330, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 330, 330.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения (ауд. 359) и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры «27» августа 2018г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

Грищенко А.Н.

(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30» августа 2018 г.

Декан факультета

(подпись)